



НОРНИКЕЛЬ

УТВЕРЖДАЮ:

« _____ » _____ 2023 г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ВЕБ-ИНТЕРФЕЙСА ПЛАТФОРМЫ IVA
MSU**

ПРОЕКТ «IT.P.21-21
Цифровое рабочее место:
корпоративная платформа вебинаров»



МОСКВА 2023

Утвержден**Согласован**

Согласующий	ФИО, должность	Подпись	Дата
ИТ-менеджер (БИМ), старший менеджер Блока кадровой, социальной политики и связей с общественностью	Корнейчук В.А.		
Руководитель проектов, представитель заказчика от Департамента кадровой политики	Войтенко М.Е.		
Руководитель проектов управления обучения персонала, представитель заказчика от Департамента кадровой политики	Кулакова И.Н.		
Главный менеджер управления обучения персонала, представитель заказчика от Департамента кадровой политики	Сорокина И.А.		
Старший менеджер управления социальных и благотворительных программ, представитель заказчика от департамента социальной политики	Демидова И.Н.		
Первый проректор, представитель от ЧОУ ДПО "Корпоративный университет "Норильский никель"	Рыкова А.С.		
Руководитель проекта от СЛ КСУП	Панферова Н.И.		
Главный консультант (НН СПУТНИК)	Гришин В.О.		
Руководитель практики по внедрению бизнес-приложений (НН СПУТНИК)	Ладов Н.А.		
Руководитель проекта от Исполнителя	Остапенко Я.И.		

История документа

Дата	Версия	Автор (Роль, ФИО)	Комментарий
24.08.2022	1.0	Данилов Ю. Н.	Документ создан
05.10.2022	2.0	Данилов Ю. Н.	Документ отредактирован

Связанные документы (этот документ должен читаться вместе с):

Название документа	Номер версии/ Имя файла	Дата
Программа обучения «ИТ.Р.21-21 Цифровое рабочее место: корпоративная платформа вебинаров»	1.4	26.09.22

Содержание

Термины, определения и сокращения.....	5
1. Начало работы	7
2. Настройки.....	10
3. Контакты.....	11
4. Мероприятия.....	12
5. Комнаты.....	14
6. Статистика мероприятий.....	16
7. Интерфейс мероприятия.....	17

Термины, определения и сокращения

В настоящем документе применены термины с соответствующими определениями согласно таблице ниже.

Термин	Определение
АС «Цифровое рабочее место: вебинары»	Российская унифицированная корпоративная платформа видеоконференцсвязи IVA MCU
Вебинар	Разновидность мероприятия, в ходе которого видео/ауди поток одновременно могут транслировать только несколько назначенных Докладчиков мероприятия, число которых зависит от параметров лицензии или подписки. Остальные участники выступают в роли зрителей, которые видят и слышат Докладчиков мероприятия, но не друг друга. Кроме того, рядовые участники вебинара не могут регулировать качество трансляции. Примером вебинаров могут служить лекции и семинары, селекторные совещания и т. п. Во время вебинара участники могут общаться в чате (при условии, что Организатор мероприятия или Модератор предоставили права доступа на публикацию в чате).
Мероприятие	Любой сеанс видео/аудиосвязи в Платформе. Мероприятия бывают однократными, периодическими или постоянными (комнаты). В зависимости от настроек шаблона мероприятия делятся на два типа: конференции и вебинары и на следующие форматы: конференция, вебинар, лекция, и селектор.
Организатор (владелец) мероприятия	Зарегистрированный пользователь Платформы, создавший мероприятие, который обладает максимальным набором прав, доступных для создания мероприятия. Он выполняет планирование и модерирование, а также некоторые административные функции, такие как удаление мероприятия. После старта мероприятия его организатору автоматически присваивается роль Модератора.

Термин	Определение
Платформа	Программное обеспечение сервера видеоконференцсвязи IVA MCU, развёрнутое в соответствии с документацией на аппаратном сервере или виртуальной машине.
Пользователь	Зарегистрирован в Платформе, имеет права на планирование, создание и проведение мероприятий, на создание персональных шаблонов мероприятий. Пользователей можно найти в списке контактов, послать им персональные приглашения на мероприятия.

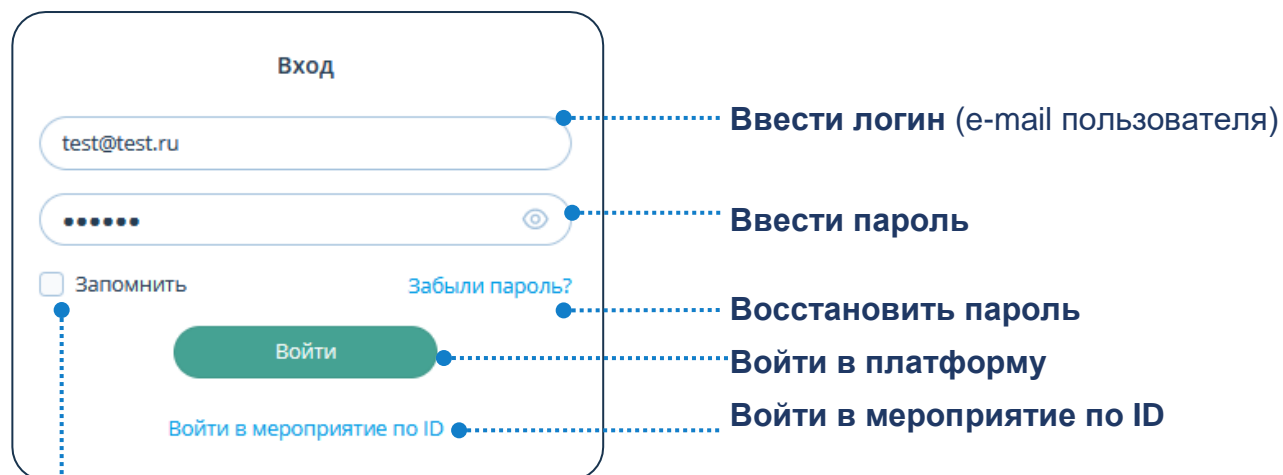
1. Начало работы

Данная инструкция предназначена для:

- Всех пользователей платформы.

I. Авторизация

Чтобы авторизоваться в Платформе → Перейти по ссылке для входа → Вход → Ввести данные → Войти



Чтобы последующие входы в Платформу осуществлялись автоматически: нажать флаговую кнопку **Запомнить**

II. Восстановление пароля

Чтобы восстановить пароль: Забыли пароль? → Восстановление пароля → Ввести e-mail → Получить письмо

Если включена Двухфакторная аутентификация, необходимо: Ввести код подтверждения входа → Войти

Вход

Включена проверка безопасности. Код подтверждения входа отправлен на t***@test.ru

Код подтверждения

Отправить код повторно

Войти

Вернуться к предыдущему шагу

Ввести код подтверждения

Отправить код повторно

Войти в платформу

Вернуться к предыдущее окно

III. Элементы интерфейса

📅 Мероприятия; 👤 Контакты; 🏠 Комнаты; ⚙️ Настройки; ➕ Добавить мероприятие/комнату; ID Подключиться к мероприятию по ID; 🔍 Поиск мероприятия/ комнаты/контакта.

Чтобы перейти в настройки профиля пользователя → Нажать ⚙️

IV. Изменение профиля

Чтобы изменить профиль → Нажать кнопку ✎

Изменить аватар

Изменить имя

E-mail пользователя

Изменить телефон

Указать дополнительный контакт

Указать информацию о себе

The screenshot shows the 'Мой профиль' (My Profile) page. It features a user avatar at the top, followed by a list of fields: 'Имя' (Name) with the value 'Сидорова Дарья', 'Электронный адрес' (Email) with 'test5@iva.ru' and a dropdown menu set to 'Всем', 'Телефон' (Phone) with '+7 (495) 123 45 67', 'Дополнительный контакт' (Additional contact) with '+7 (495) 123 45 67', 'О себе' (About me), and 'Пароль' (Password) with a masked field and an 'изменить' (change) link. At the bottom left is a 'Выйти из системы' (Log out) button. A blue dotted line connects the 'изменить' link to a 'Смена пароля' (Change Password) dialog box on the right. This dialog has fields for 'Старый пароль' (Old password) with '123456', 'Новый пароль' (New password) with '.....', and 'Подтверждение нового пароля' (Confirm new password) with '.....'. It includes 'Отмена' (Cancel) and 'Сохранить' (Save) buttons. Another blue dotted line connects the 'Выйти из системы' button to a dropdown menu with options: 'Всем', 'Только моим контактам', and 'Никому'.

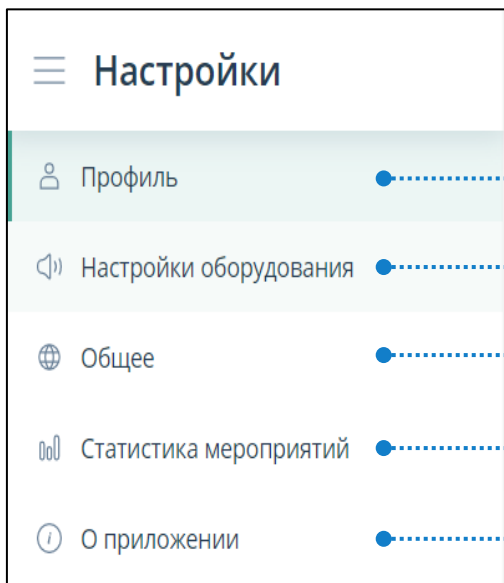
V. Выход из Системы

Чтобы выйти из веб-платформы → Нажать кнопку ↵

2. Настройки

Чтобы перейти в настройки Платформы → Нажать 

I. Настройки Платформы



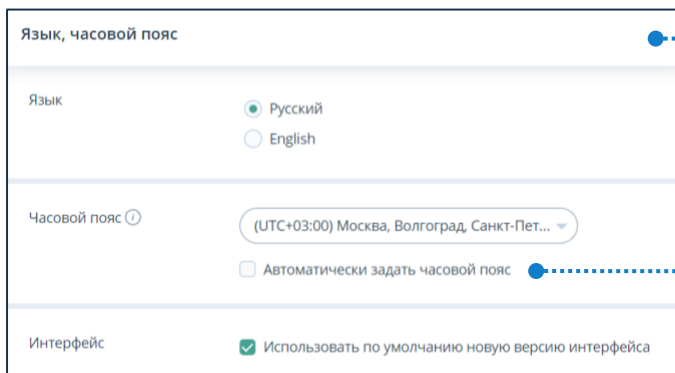
Настройки профиля

Настройки оборудования

Настройки языка и часового пояса

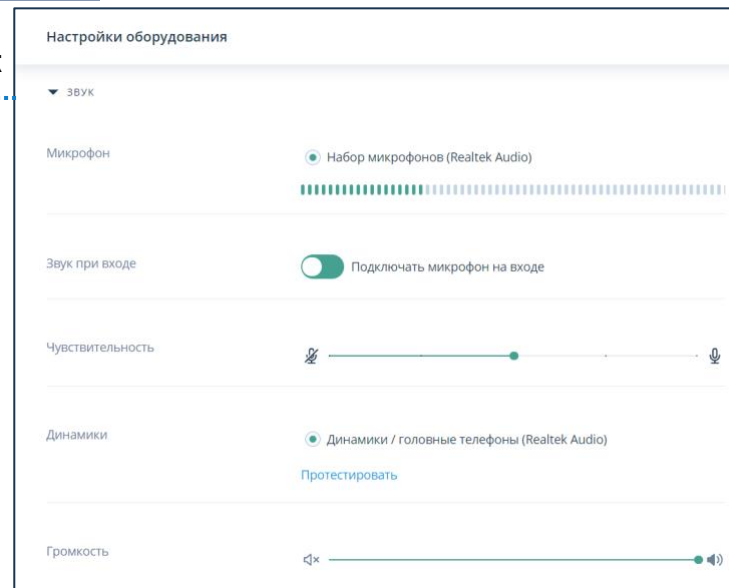
Статистика по всем мероприятиям

Информация о версии Платформы

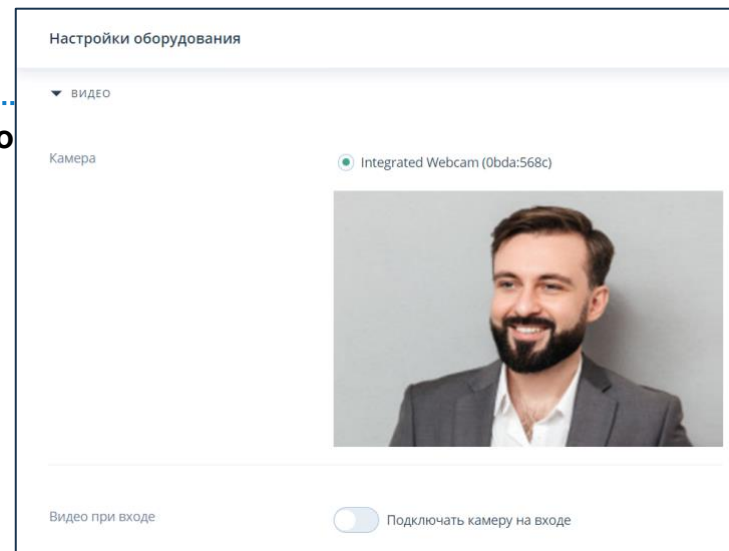


По умолчанию на Платформе Установлен язык интерфейса

Звук




Видео

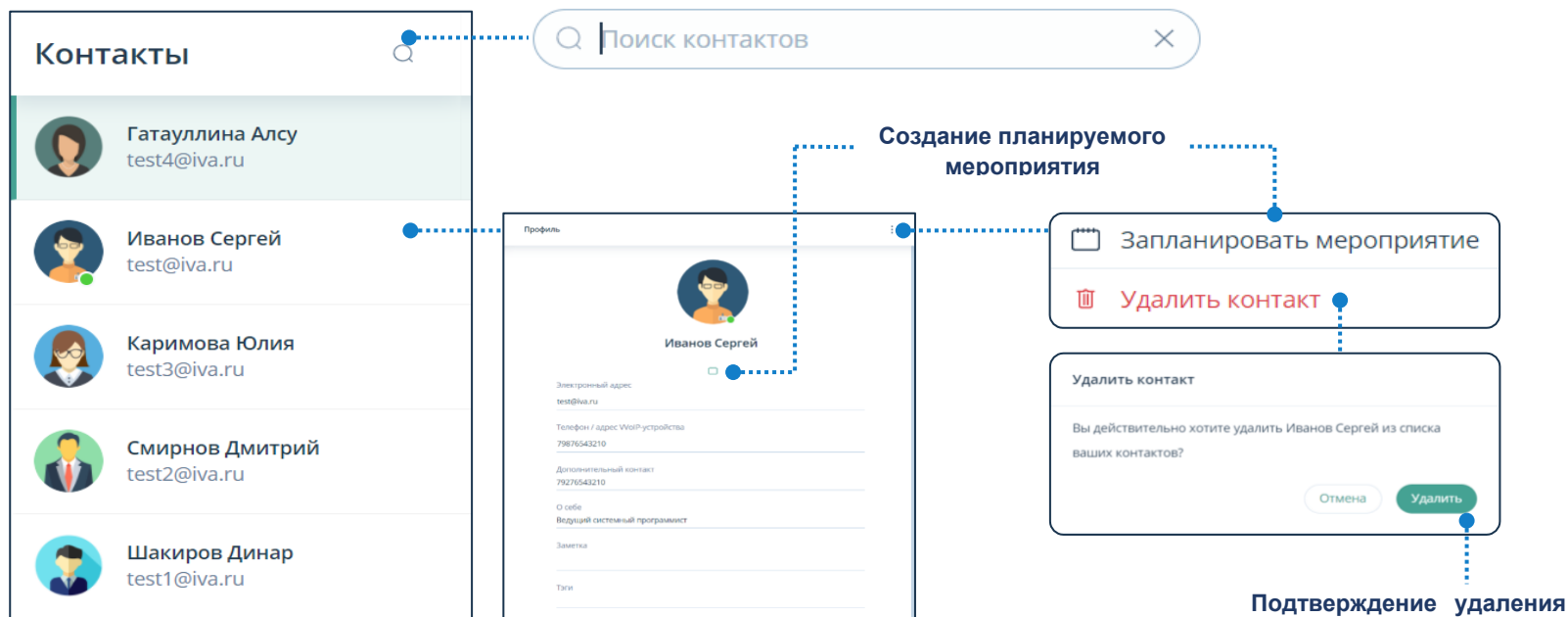


3. Контакты


Чтобы перейти в раздел Контакты → Нажать кнопку 

I. Информация о контакте

Чтобы посмотреть информацию о пользователе: Контакты  → Выбрать контакт → Профиль



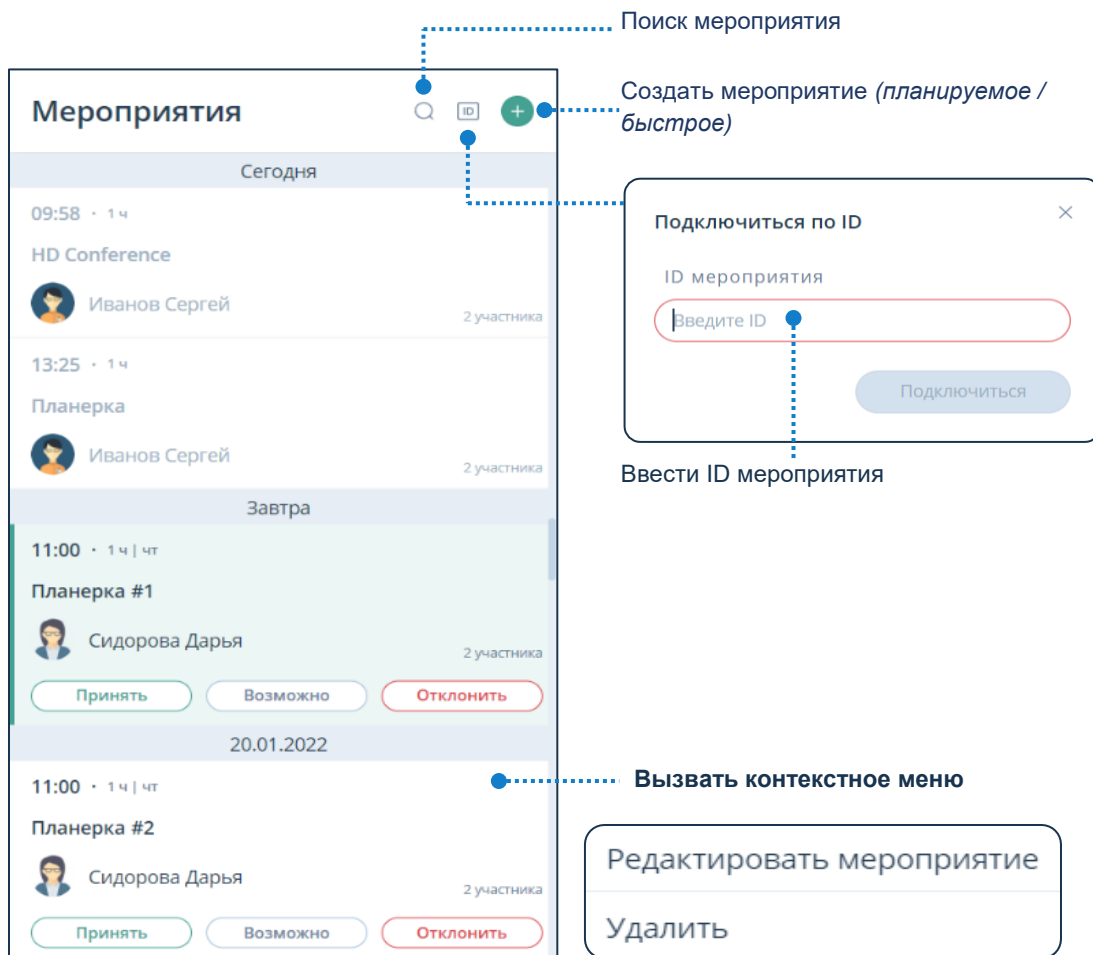
II. Поиск контактов

Контакты  → Нажать кнопку  → Ввести данные (Имя / e-mail / Телефон / Тэг)

4. Мероприятия

Чтобы перейти в раздел Мероприятия → Нажать кнопку 

I. Список мероприятий



Поиск мероприятия

Создать мероприятие (планируемое / быстрое)

Подключиться по ID

ID мероприятия

Введите ID

Подключиться

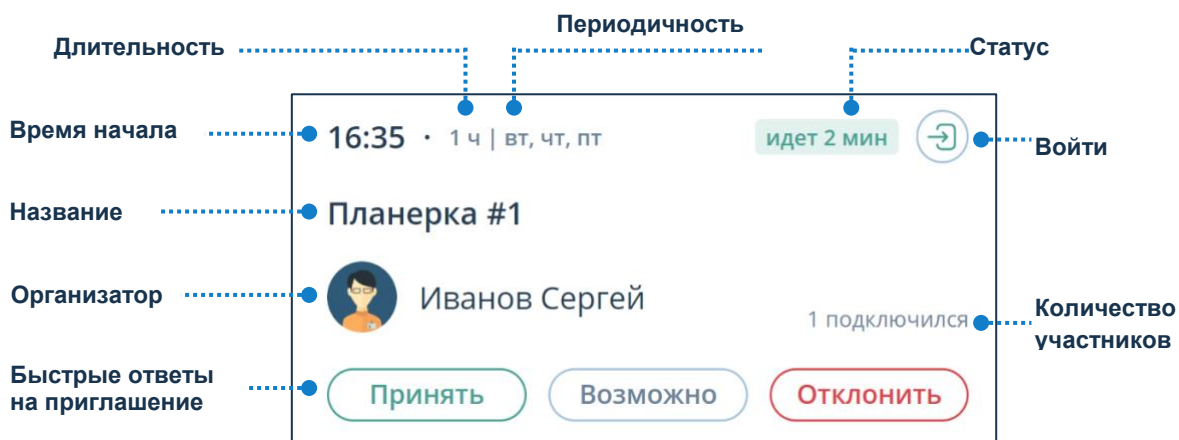
Ввести ID мероприятия

Вызвать контекстное меню

Редактировать мероприятие

Удалить

II. Карточка мероприятия



Длительность

Периодичность

Статус

Время начала

16:35 · 1 ч | вт, чт, пт

идет 2 мин

Войти

Название

Планерка #1

Организатор

Иванов Сергей

Количество участников

1 подключился

Быстрые ответы на приглашение

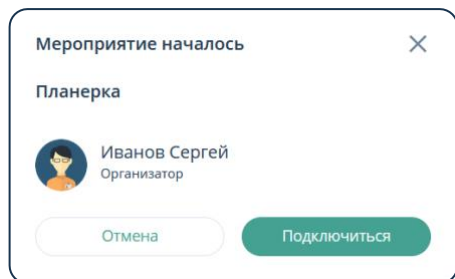
Принять

Возможно

Отклонить

Организатор или Модератор могут войти в мероприятие в любой момент до его начала.

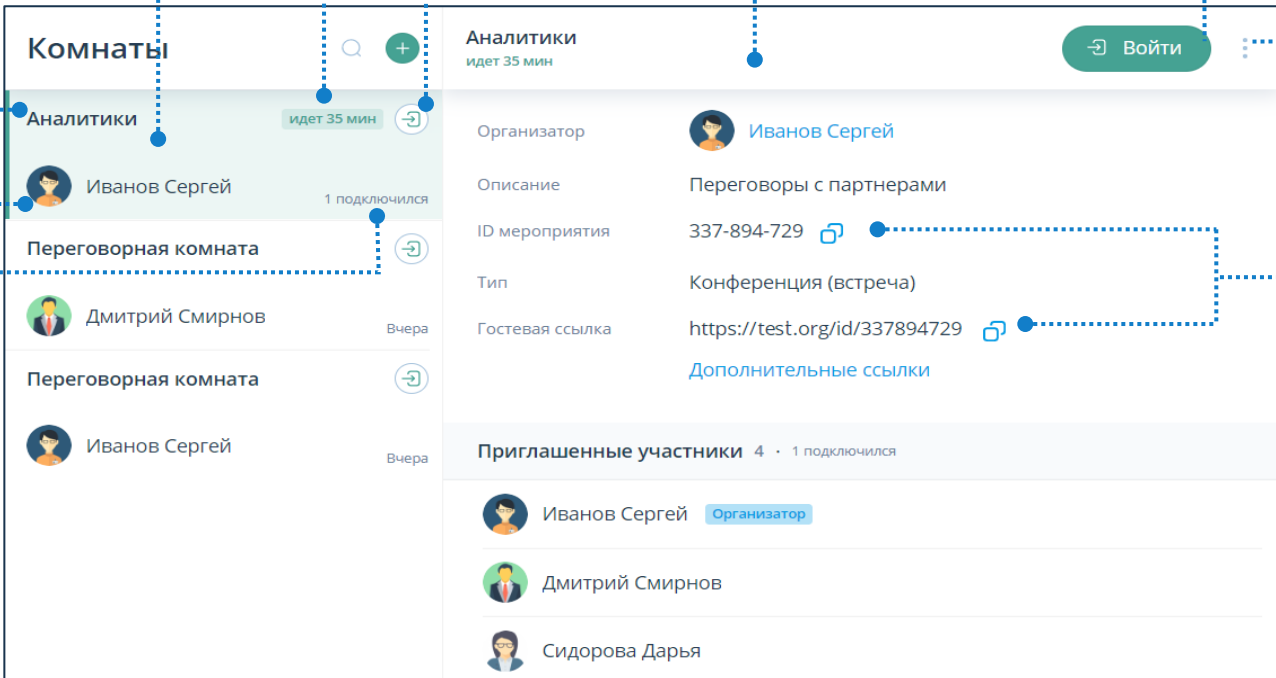
III. Уведомление о начавшемся мероприятии



Платформа уведомляет пользователей о начавшемся мероприятии, что позволяет осуществить быстрый вход.

5. Комнаты

Чтобы перейти в раздел Комнаты → Нажать кнопку 



The screenshot shows the 'Комнаты' (Rooms) interface. On the left is a list of rooms, and on the right is a detailed view of a room titled 'Аналитики' (Analytics).

Callouts and their targets:

- Карточка комнаты** (Room card): Points to the 'Аналитики' room card in the list.
- Название** (Name): Points to the room name 'Аналитики'.
- Организатор** (Organizer): Points to the organizer's name 'Иванов Сергей'.
- Количество** (Quantity): Points to the status 'идет 35 мин' (in progress 35 min).
- Статус** (Status): Points to the search icon and the '+ Войти' (Join) button.
- Войти** (Join): Points to the 'Войти' button in the room card.
- Информация о комнате** (Room information): Points to the 'Войти' button in the detailed view.
- Войти в комнату** (Join room): Points to the 'Войти' button in the detailed view.
- Редактировать комнату / Удалить** (Edit room / Delete): Points to the context menu options in the detailed view.
- Копировать ID / гостевую ссылку мероприятия** (Copy ID / event guest link): Points to the 'Гостевая ссылка' (Guest link) field in the detailed view.







I. Карточка комнаты

Чтобы посмотреть подробную информацию о комнате, необходимо выбрать её в списке комнат и нажать на карточку комнаты.

II. Удаление комнаты

Комнаты  → Карточка комнаты → Вызвать контекстное меню → Удалить → Подтвердить удаление.

III. Элементы интерфейса

 Поиск комнат;  Создать комнату;  Войти в комнату;  Выйти из комнаты;
 Скопировать ID комнаты;  Действия над комнатой.

6. Статистика мероприятий

Для просмотра статистики: Нажать  → Статистика мероприятий 

I. Просмотр статистики

Статистика мероприятий

19 марта, 2022 - 19 апреля, 2022 | Тип мероприятий: Все


Общая информация

- 1581 Суммарное количество проведенных мероприятий
- 0.68 Среднее количество участников в мероприятиях
- 32.79 Средний процент участия в мероприятиях приглашенных участников
- 0.19 Средний процент участия в мероприятиях зарегистрировавшихся пользователей
- 2.77 Средний процент гостей в мероприятиях
- 20.77 Средний процент вовлеченности участников

Графики

Посещаемость мероприятий | Платформы подключений

Посещаемость мероприятий



Список мероприятий

Название	Тип	Дата начала	Длительность
HD Conference	Конференция	19 апреля 2022 10:03:22	00:01:56
Гатауллина Алсу, Иванов Сергей, Шакиров Динар	Конференция	19 апреля 2022 09:00:13	01:00:13

Настройка параметров фильтров

Поиск мероприятий

Расширенный фильтр

Начальная дата: 01 апреля, 2022

Конечная дата: 29 апреля, 2022

Организатор мероприятия: Иванов Сергей

Участник: Шакиров Динар

Тип мероприятия: Конференция

Настройка параметров отображения статистики

Выбор параметров

- Суммарное количество проведенных мероприятий
- Среднее количество участников в мероприятиях
- Средний процент участия в мероприятиях приглашенных участников
- Средний процент участия в мероприятиях зарегистрировавшихся пользователей
- Средний процент гостей в мероприятиях
- Средний процент вовлеченности участников

Отмена Применить

Сортировка списка мероприятий по имени, ID, типу, дате начала трансляции и её длительности

Чтобы перейти в раздел Отчёт по мероприятию, необходимо нажать на название выбранного мероприятия из списка

Выбор параметров

- Название
- Тип
- Дата начала
- Длительность
- ID мероприятия
- Дата окончания
- Количество участников
- Приглашенные участники, посетившие мероприятие
- Зарегистрировавшиеся пользователи, участвовавшие в мероприятии
- Количество гостей
- Вовлеченность участников, %

Отмена Применить

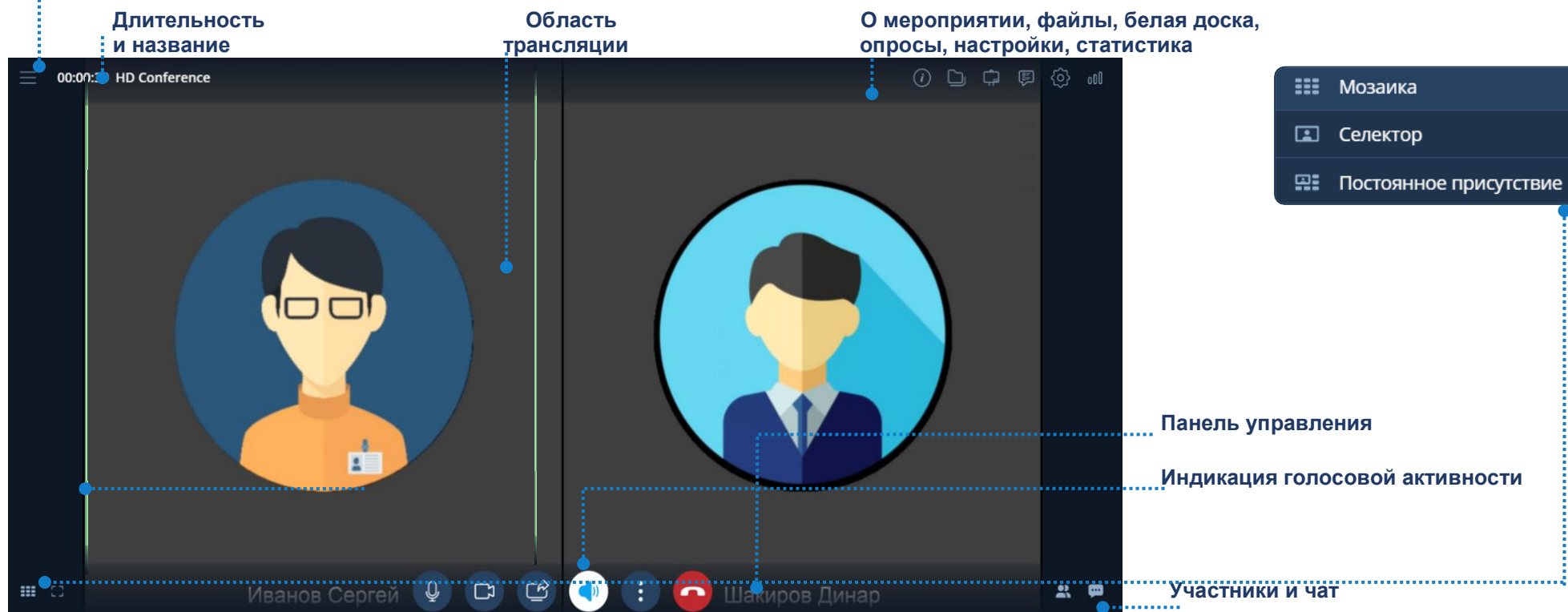
7. Интерфейс мероприятия

После подключения к мероприятию / комнате пользователю отобразится рабочая область мероприятия.

I. Рабочая область мероприятия



Если до начала мероприятия остается менее 30 минут, то Организатор или Модератор может начать мероприятие раньше запланированного времени.



II. Панель управления

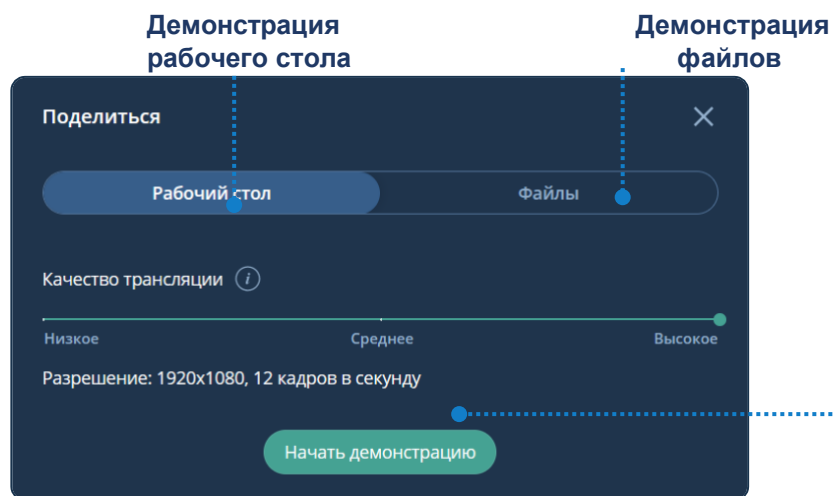
🔊 Управление микрофоном; 📹 Управление видео; 🖥️ Демонстрация дополнительного контента; 🔊 Управление звуком мероприятия; ⋮ Настройка оборудования, поднять руку, включить запись мероприятия; 📞 Выход из мероприятия / Завершение мероприятия.

III. Режимы экрана

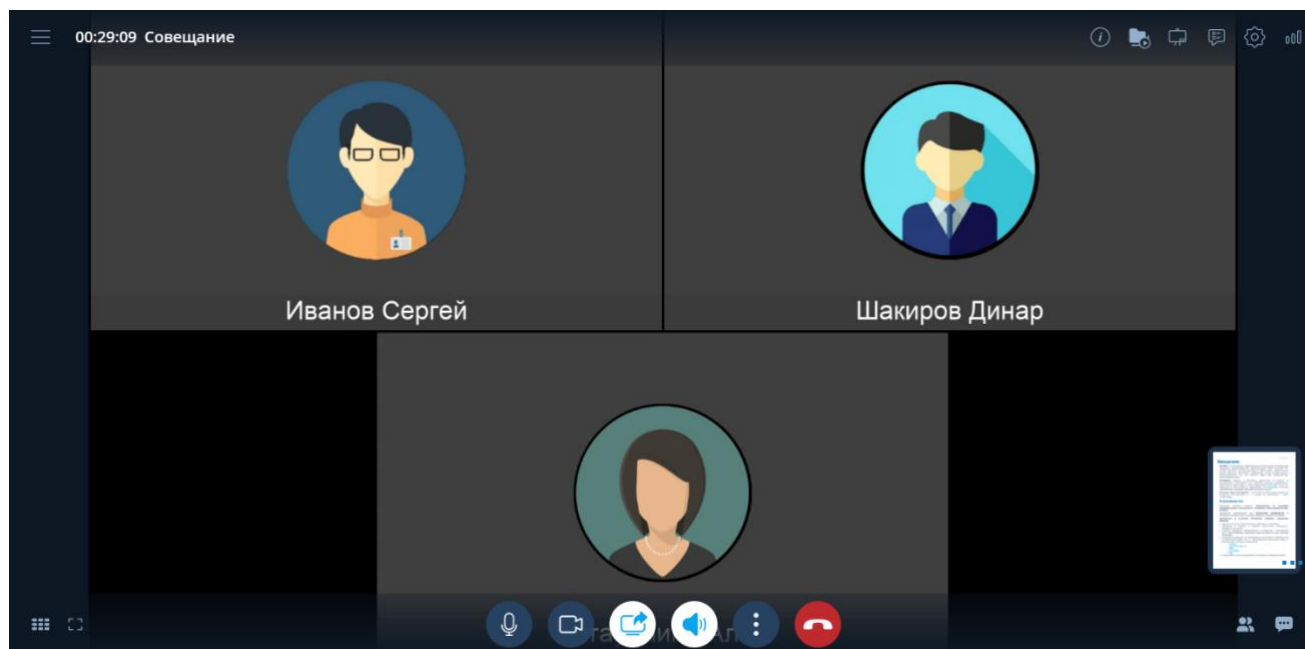
🖱️ Широкоформатный режим; 📱 Встроенный режим; 🖥️ Полноэкранный режим.

IV. Демонстрация дополнительного контента


Чтобы начать демонстрацию дополнительного контента → Нажать кнопку 🖥️ → Качество трансляции → Рабочий стол / Файлы





- 1) Не загруженного в мероприятие файла: Файлы → Загрузить или Нажать кнопку + → Начать демонстрацию;
- 2) Загруженного в мероприятие файла: Выбрать файл → Начать демонстрацию.

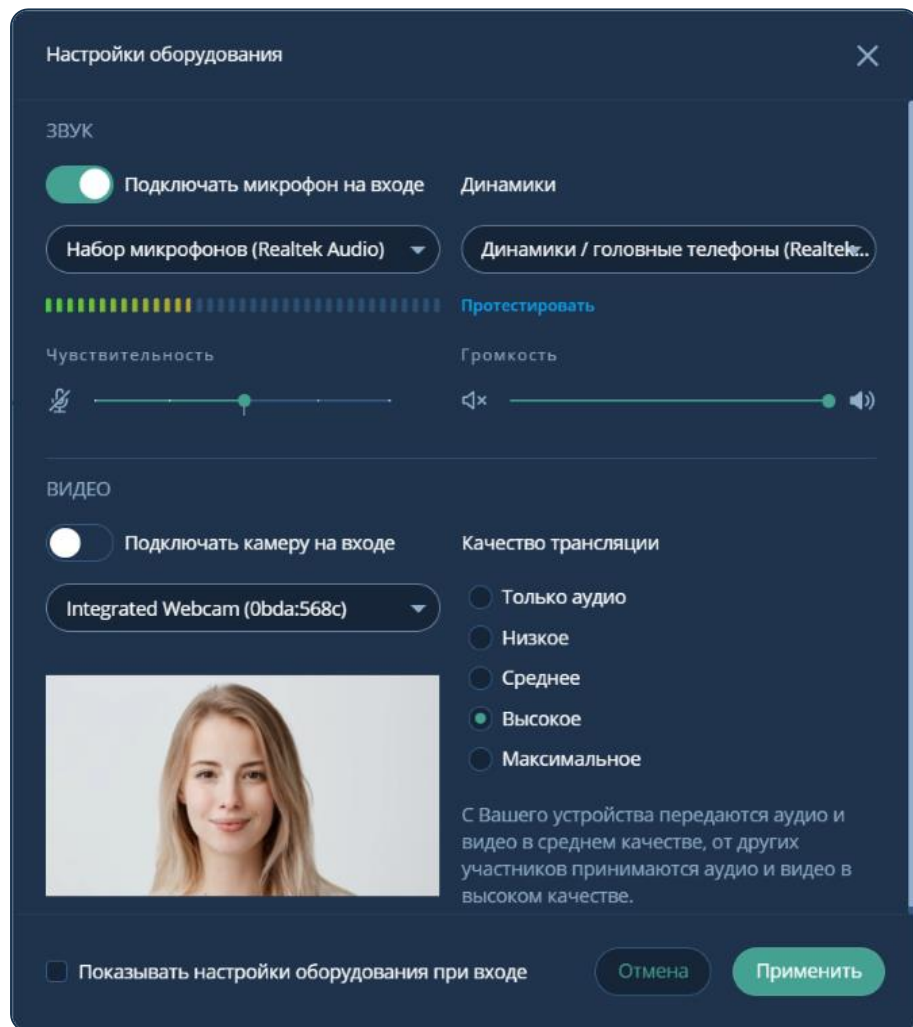


Область демонстрации



Чтобы остановить демонстрацию дополнительного контента: Панель управления → Нажать кнопку  → Остановить демонстрацию.

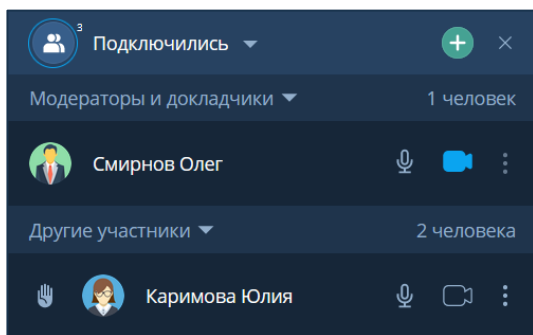
V. Настройки оборудования

Чтобы настроить аудио- и видеооборудование: Панель управления → Нажать кнопку  → Настройки оборудования 





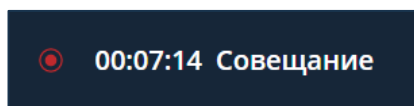
VI. Поднять руку


Участник мероприятия имеет возможность высказаться во время его проведения и оповестить об этом Организатора / Модератора: Панель управления → Нажать кнопку  → Поднять руку 




VII. Запись мероприятия

Чтобы включить запись мероприятия (доступно только Организатору / Модератору мероприятия): Панель управления → Нажать кнопку  Включить запись мероприятия 



Чтобы выключить запись мероприятия: Нажать кнопку  → Выключить запись мероприятия 

VIII. Файлы с записями мероприятия

Запись мероприятия и стенограммы можно включать и останавливать в любое время в течение всего сеанса мероприятия. Файлы с записями мероприятия и стенограммы автоматически сохраняются после остановки записи в разделе Файлы 

Переименовать мероприятие

Совещание О мероприятии Выйти/перейти из/в раздела о мероприятии

Организатор Иванов Сергей

Дата и время 29 июня, 11:16

Длительность 1 час

Тип Конференция (встреча)

ID 606-537-515 Копировать ID мероприятия

Гостевая ссылка <https://test.test.org/id/606537515> Копировать гостевую ссылку

[Изменить настройки](#) Установить пароль

Участники 1 приглашен · 2 присоединилось Количество приглашённых и присоединившихся участников

[Открыть весь список](#) Переход в раздел Участники

Интерфейс Вернуться в старую версию интерфейса

Сбор ✓ ✗

Поделиться ссылкой

вход по id

Ссылка для входа <https://test.test.org/s<conferen...>

ID мероприятия 606-537-515

вход для гостей

Ссылка для подключения гостей <https://test.test.org/id/606537515>

Пароль для гостей

Пароль

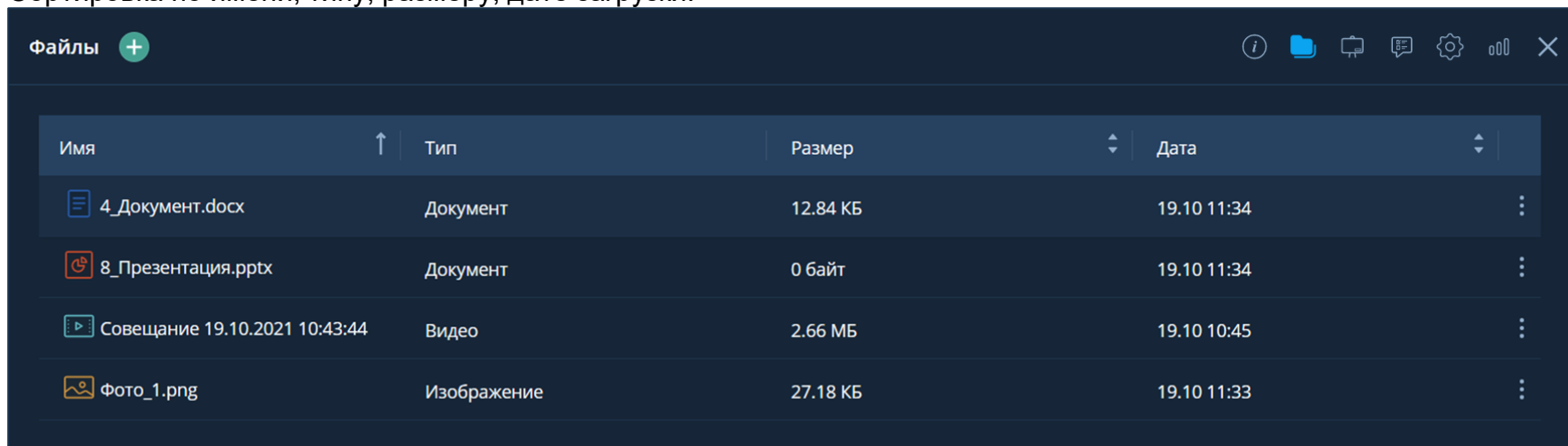
Пароль 👁 ✓ ✗ 🔗

- Выйти из раздела о мероприятии;
- Скопировать ID / гостевую ссылку;
- Перейти в раздел о мероприятии;
- Выйти из раздела о мероприятии




Чтобы перейти в раздел Файлы → Рабочая область мероприятия → Нажать кнопку

IX. Файлы

Сортировка по имени, типу, размеру, дате загрузки.




X. Добавление файла

- 1) Файлы  → Нажать кнопку  → Выбрать файл → Открыть
- 2) Файлы  → Загрузить → Выбрать файл → Открыть
- 3) ПК пользователя → Выбрать файл → Drag-and-drop

Участники мероприятия имеют возможность загружать и демонстрировать файлы, при условии, что Организатор или Модератор мероприятия предоставили права на выполнение этих действий.

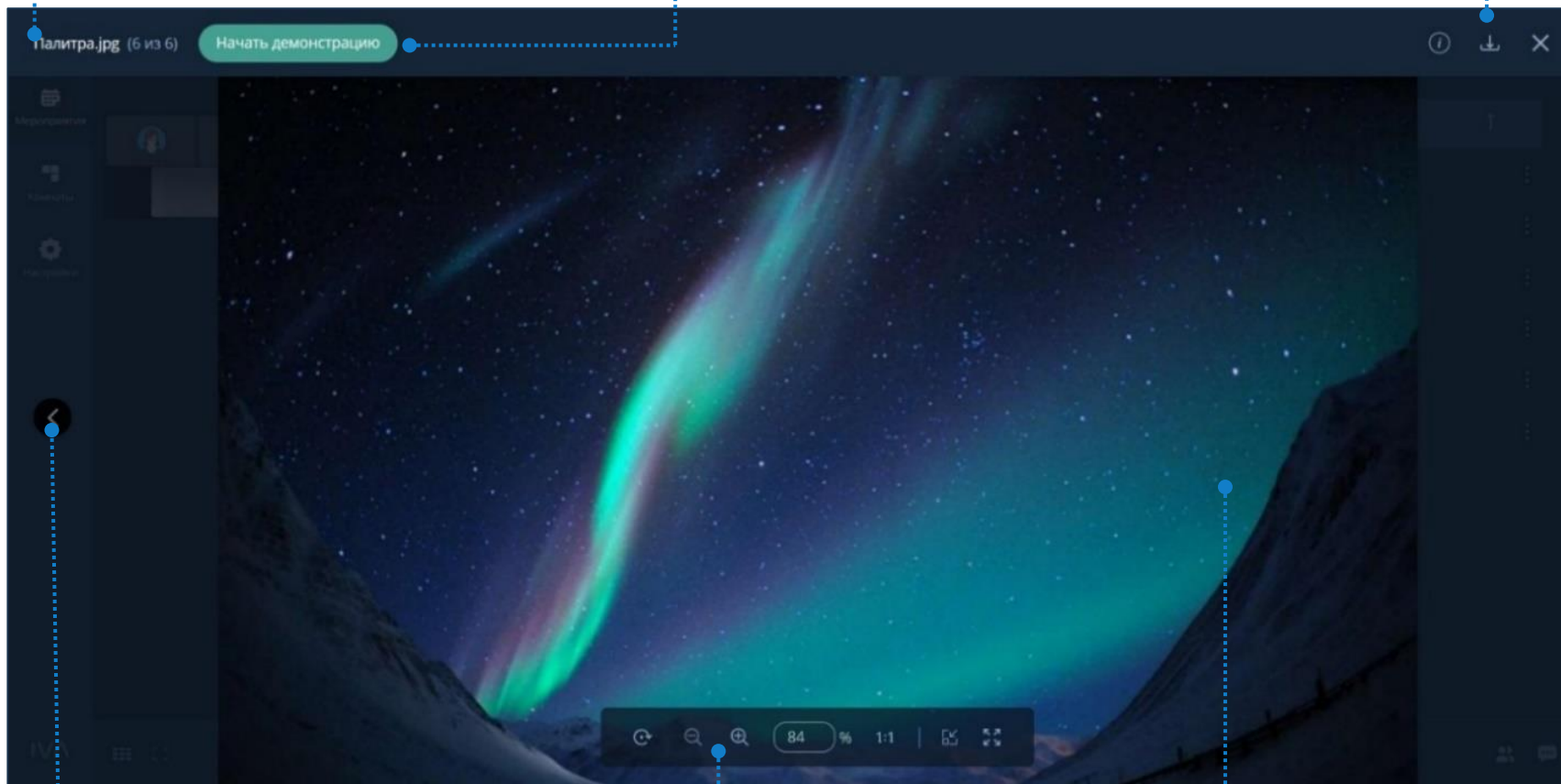
XI. Просмотр файлов

Чтобы начать просмотр файла: **Файлы**  → **Выбрать файл**

Название и порядковый номер просматриваемого файла

Начать демонстрацию

Информация, скачать, закрыть



Предыдущий файл /
Следующий файл

Панель управления
просмотром файла

Область
демонстрации

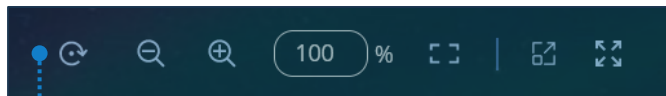
ХII. Демонстрация файлов

Чтобы начать демонстрацию файла: Файлы  → Выбрать файл → Нажать кнопку Начать демонстрацию.

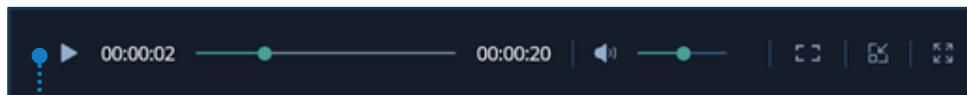
ХIII. Панели управления просмотром / демонстрацией файла





Панель управления просмотром файла текстового формата




Панель управления просмотром файла с изображением



Панель управления просмотром файла с видео

Панель управления демонстрацией файла аналогична панели управления просмотром файла, кроме инструментов: Указка , Кнопка захвата 

Чтобы перейти в раздел Настройки → Рабочая область мероприятия → Нажать кнопку  (доступно Организатору / Модератору).

XIV. Общие настройки мероприятия

▼ ОБЩИЕ НАСТРОЙКИ МЕРОПРИЯТИЯ

Качество видео всех участников ⓘ

очень низкое среднее максимальное

Разрешить подключение

Всем

Приглашенным или зарегистрированным

Только приглашенным

Видимость информации о способах подключения к мероприятию

Модераторам и всем участникам

Только модераторам

Гостевая ссылка для входа

ⓘ

[расширенные настройки ссылок](#)


Комната ожидания ⓘ

▼ ПРАВА РЯДОВЫХ УЧАСТНИКОВ

Трансляция

Трансляция видео

XV. Участники

Чтобы перейти в раздел Участники → Рабочая область мероприятия →
→ Нажать кнопку 



Сортировка списка участников мероприятия

- Все
- Подключились
- Не подключились

Добавить участников

Поделиться ссылкой

Комната ожидания

- Написать личное сообщение
- Переименовать
- Отключить
- Удалить

Доступно для приглашенного участника

Удалить участника

Профиль

Шакиров Динар
Подключен

Открыть профиль

роль

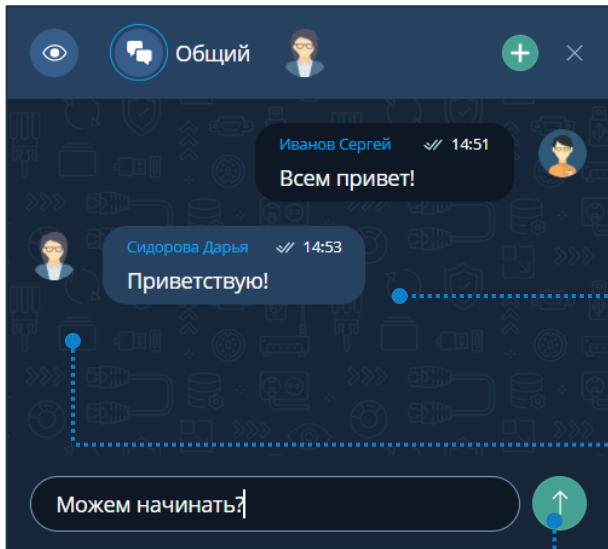
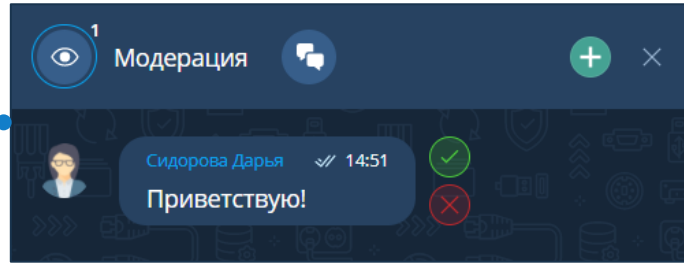
- Участник
- Модератор
- Докладчик

Настройка роли участника

-  Запретить трансляцию аудио
-  Запретить трансляцию видео
-  Разрешить трансляцию аудио
-  Разрешить трансляцию видео

XVI. Чат

Модерация
Сообщений

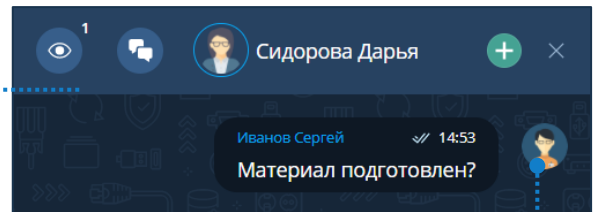


Заккрыть чат

Написать личное сообщение

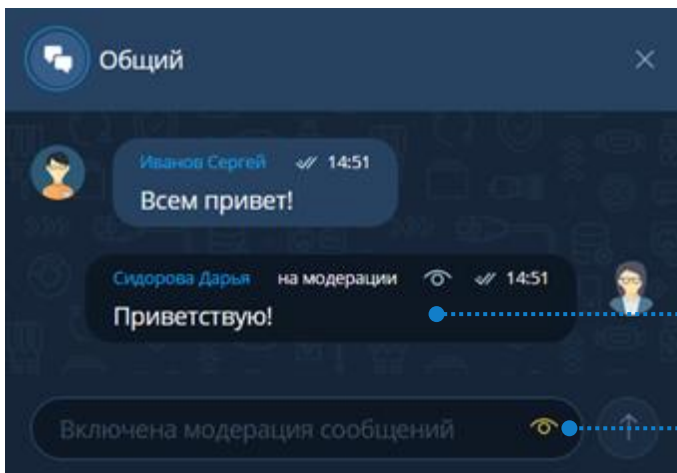
Вызвать контекстное меню

Удалить сообщение



Отправить сообщение

Перейти в личный чат с участником



Сообщение на модерации

Модерация включена

XVII. Реакции

Организатор и Модератор при создании мероприятия или во время его проведения могут предоставить участникам право использовать эмодзи. Участники мероприятия могут использовать эмодзи для визуализации эмоций и привлечения внимания докладчиков.

Чтобы активировать Реакции участников, необходимо: Настройки мероприятия - Активировать Реакции участников.



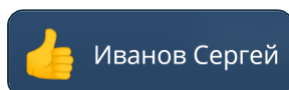
После активации реакций на панели управления добавится кнопка с возможностью оставить реакцию.



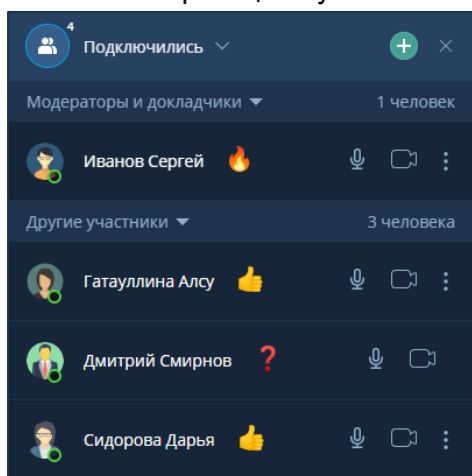
Участникам мероприятия станут доступны различные реакции, например: палец вверх, знак вопроса и другие эмодзи, выражающие реакции для привлечения внимания докладчиков или модераторов.

Чтобы оставить реакцию участнику необходимо: Панель управления - Нажать кнопку - Нажать кнопку с подходящей реакцией.

Если пользователь оставил реакцию, то все участники мероприятия увидят оповещение с именем пользователя и его реакцией



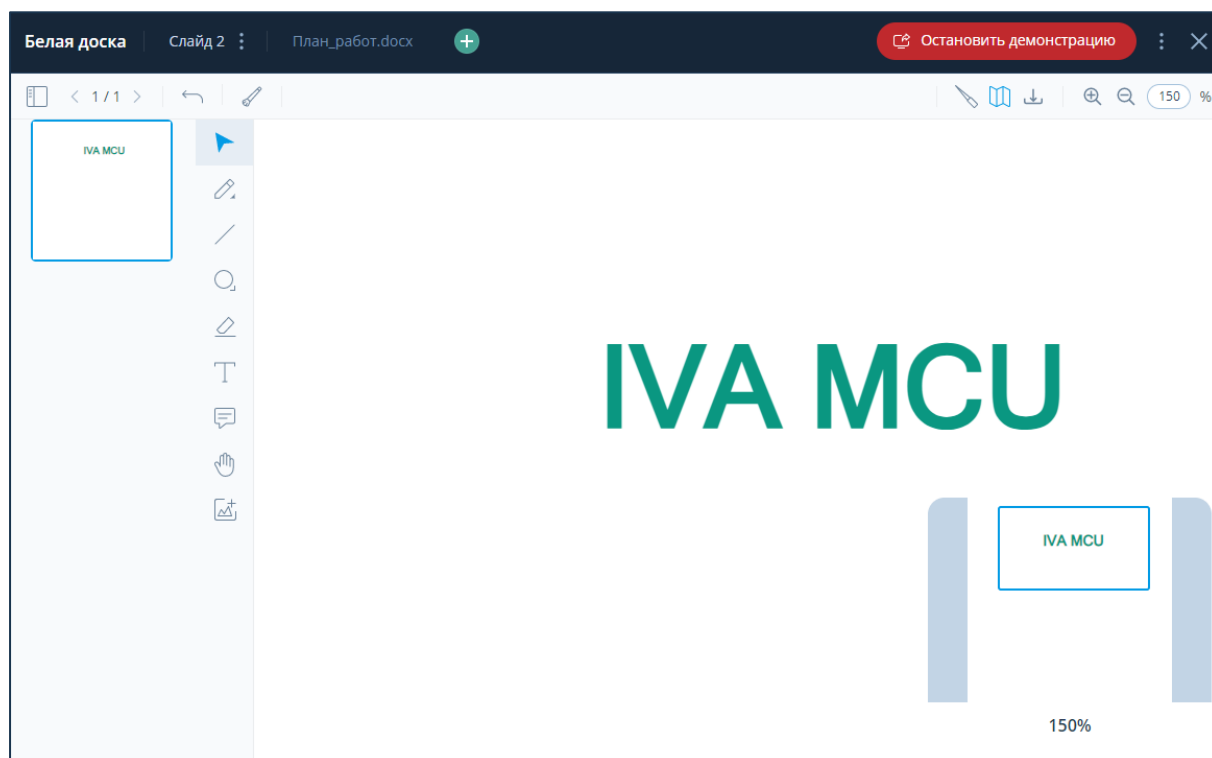
Также все реакции участников мероприятия будут отображаться в разделе Участники



XVIII. Белая доска

Раздел Белая доска позволяет участникам мероприятия:

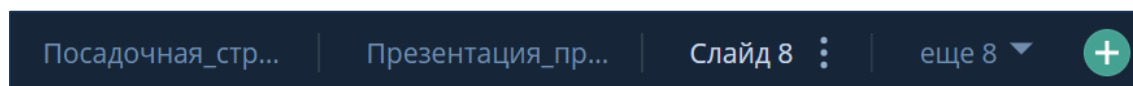
- воспользоваться различными инструментами для создания слайдов с рисунками
- аннотировать слайды с загруженными документами
- выполнять демонстрацию слайдов



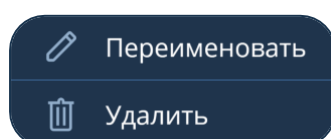
Элементы управления, доступные в разделе Белая доска:

- 1 название текущего раздела
- 2 название добавленных слайдов и аннотируемых документов


Для перемещения между слайдами необходимо: Выбрать нужный слайд

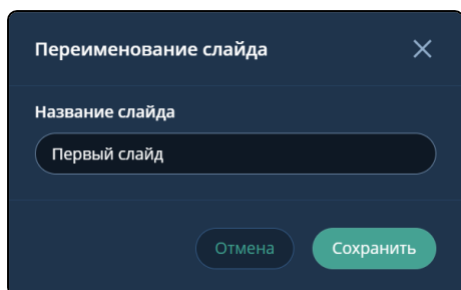



Для выполнения дополнительных действий над слайдом необходимо: Выбрать слайд → Нажать кнопку Дополнительные действия → Выбрать действие

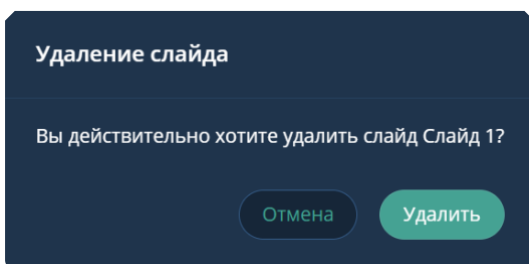



Дополнительные действия со слайдом:


- кнопка переименовать – позволяет изменить название слайда: Нажать кнопку переименовать  Переименование слайда Ввести новое Название слайда → Нажать кнопку Сохранить





- кнопка удалить – позволяет удалить слайд (доступно только Организатору или Модератору мероприятия): Нажать кнопку Удалить  Удаление слайда → Нажать кнопку Удалить



3 добавление нового слайда: Нажать кнопку 

4 панель навигации по многостраничному документу: Нажать кнопку 

Панель навигации по многостраничному документу позволяет:

- выполнять навигацию по миниатюрам страниц документа
- открыть следующую страницу документа: Нажать кнопку 
- открыть предыдущую страницу документа: Нажать кнопку 
- видеть номер открытой страницы и общее количество страниц в документе

Белая доска | Посадочная_стр... | Презентация_пр... | User_Guide... | еще 8 | + | Начать демонстрацию | X


2 / 3 | 100 %

ИВА MCU – это объединение всех форм коммуникаций на единой платформе с предоставлением возможностей, не уступающих профессиональным аппаратным системам видеоконференцсвязи.

С помощью ИВА MCU может быть организован корпоративный видеоконференцсвязи и обеспечена возможность оперативного установления сеанса видео- или аудиосвязи для проведения переговоров с партнерами или совещаний с удалёнными офисами и сотрудниками.

Широкие интеграционные возможности сервера позволяют подключать пользователей аппаратных терминалов ВКС и абонентов корпоративных АТС любых производителей.

2 ИВА Connect



Приложение ИВА Connect Desktop предназначено для работы на ПК под управлением ОС MS Windows, MAC OS и Astra Linux. Его можно загрузить с сервера ИВА MCU. Приложение позволяет обмениваться сообщениями, фотографиями, видео- и аудиофайлами.

Приложение ИВА Connect Mobile позволяет обмениваться сообщениями, фотографиями, видео- и аудиофайлами, а также совершать видеозвонки в чатах. Приложение доступно в магазинах мобильных приложений App Store и Google Play, а его корпоративная версия загружается на устройство с сервера ИВА MCU.

3 ИВА Communication Server






Заметки
Иванов Сергей

5 панель редактирования слайда:






- кнопка Отменить ↶ – отменяет последнее действие
- кнопка Очистить страницу 🧼 – стирает со слайда все добавленные элементы

6 панель рисования:

- кнопка Выделить элемент ▶ – выделяет нарисованный элемент и позволяет изменить его расположение и параметры
- кнопка Карандаш 🖋️ / 🖍️ Маркер – позволяют рисовать произвольные линии заданного цвета и толщины
- кнопка Прямая линия 📏 позволяет нарисовать прямую линию заданного типа (сплошная или пунктирная), цвета и толщины
- кнопка Эллипс ○ / □ Прямоугольник – позволяют нарисовать эллипс или прямоугольник произвольного размера с заданными цветами обводки и заливки, толщиной и типом обводки (сплошная или пунктирная)

- кнопка Ластик  – позволяет полностью стереть нарисованный элемент
- кнопка Текст  – позволяет вставить текстовое поле с заданными параметрами цвета, шрифта и его размера, начертания и выравнивания в поле
- кнопка Стикер  – позволяет добавить именной стикер с текстом
- кнопка Навигация по слайду  – позволяет перемещаться по слайду с помощью курсора мыши
- кнопка Загрузить изображение  – позволяет добавить пользовательское изображение произвольного размера (формат файла изображения: jpeg, jpg, png, bmp, максимальный размер: 2048 x 2048 пикселей)

7 панель управления слайдом:

- кнопка Указка  – используется во время трансляции для показа той или иной части демонстрируемого изображения (доступно только в режиме демонстрации)
- кнопка Интерактивная карта  - показывает текущую область просмотра слайда в соответствии с заданным масштабом (интерактивная карта недоступна при просмотре многостраничного документа)
- кнопка Скачать слайд  – позволяет любому участнику мероприятия сохранить на свой компьютер изображение на слайде
- кнопка Увеличить  /  уменьшить масштаб слайда – позволяет увеличить или уменьшить масштаб изображения (возможные значения 100, 125, 150, 200, 300, 500, 700, 1000 %) или ввести свое значение масштаба (в диапазоне от 100 до 1000 %)

8 демонстрация текущего слайда белой доской для всех участников мероприятия: Нажать кнопку Начать демонстрацию / Остановить демонстрацию

9 выйти из раздела белая доска: Нажать кнопку / Нажать кнопку и выбрать раздел (о мероприятии, файлы, настройка и т. д.)